

## Objetivos e indicadores 2021-22

RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN* (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
SOA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acompañar en el desarrollo del Plan de Acogida y de Acompañamiento al alumnado.</li> <li>2. Colaborar en la actualización de los documentos de la unidad de calidad y acreditación de títulos</li> <li>3. Fomentar la implicación de la Delegación de estudiantes en la vida del CUCC</li> <li>4. Evaluar el documento de evaluación de responsables y automatizar informes.</li> <li>5. Revisión de funciones de Coordinadores de Grado</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollo del plan</li> <li>2. Documentos actualizados y listado de reuniones mantenidas</li> <li>3. Actas con las actividades y reuniones realizadas.</li> <li>4. Programa</li> <li>5. Nuevo documento con las funciones</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En proceso</li> <li>2. Conseguido</li> <li>3. En proceso</li> <li>4. Conseguido</li> <li>5. Conseguido</li> </ol>
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Coordinación Grado Infantil	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseñar acciones de mejora para las competencias en lengua inglesa de todos los alumnos de Ed. Infantil.</li> <li>2. Revisar el tratamiento de la etapa 0-3 años desde las diferentes asignaturas del plan de estudios del Grado.</li> <li>3. Observar el grado de consecución del Viaje formativo en las diferentes asignaturas que lo contemplan.</li> <li>4. Proponer a más docentes del Grado su participación en actividades interdisciplinares.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Propuesta de cursos formativos de inglés y realización de exámenes de nivel desde 2º curso.</li> <li>2. Realización de una encuesta a los docentes para conocer si se trata dicha etapa y en qué profundidad.</li> <li>3. Realización de una encuesta tanto a los docentes implicados como a los estudiantes del Grado.</li> <li>4. Elaboración de planes de actuación de los profesores que se impliquen.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En proceso</li> <li>2. No iniciado</li> <li>3. En proceso</li> <li>4. No iniciado</li> </ol>
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN

			(Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
<b>Coordinación Grado Primaria</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crear un repositorio para compartir materiales que puedan servir de ayuda para unificar el trabajo docente.</li> <li>2. Aumentar los momentos de encuentro para coordinación según las necesidades detectadas.</li> <li>3. Revisar el programa de destrezas en semipresencial.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Repositorio creado Materiales compartidos</li> <li>2. Actas de las reuniones</li> <li>3. Encuesta al profesorado de semipresencial sobre el programa de destrezas académicas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En proceso</li> <li>2. Conseguido</li> <li>3. En proceso</li> </ol>
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
<b>Coordinación Grado Educación Social</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mejorar los canales de comunicación de profesores del Grado, tanto en horizontal como en vertical.</li> <li>2. Crear canales de comunicación con el alumnado del Grado en Educación Social</li> <li>3. Consolidar el ApS como metodología relevante en el Grado en Educación Social e incorporar la metodología ABP al Grado en Educación Social.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Reuniones de coordinación del grado (tutores de curso, coordinación de prácticas y coordinación de grado)</li> <li>b. Canal de noticias e informaciones para todo el profesorado de Social</li> <li>c. Reuniones semestrales del Grado</li> </ol> </li> <li>2. Reuniones de seguimiento del Grado (coordinador del Grado y delegados de cada curso)</li> <li>3. Actas y/o informes de acciones conjuntas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conseguido (2 reuniones generales, 2 reuniones con tutores, y 1 reunión de la comisión de prácticas en el curso 2021-22)</li> <li>2. Conseguido (1 reunión en el curso 2021-22)</li> <li>3. En proceso (Incorporación de la metodología ABP en el curso de 1º de social)</li> </ol>
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado)

			<b>*Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Coordinación Grado Psicología</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participar de la puesta en marcha del Servicio de Atención Psicológica</li> <li>2. Consolidar la metodología ABP en el Grado de Psicología</li> <li>3. Fomentar líneas de investigación del grado, en concreto del equipo Washburn</li> <li>4. Consolidar Proyecto de Simulación con un desarrollo presencial</li> <li>5. Revisión del Plan de estudios, metodología y sistema de evaluación</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Protocolos y programas específicos</li> <li>2. Listado de acciones desarrolladas, actas de reuniones y documento síntesis con los proyectos ABP</li> <li>3. Dotación de recursos y memoria de logros del equipo</li> <li>4. Informe proyecto y difusión</li> <li>5. Propuesta de modificación si procede</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conseguido</li> <li>2. Conseguido</li> <li>3. Conseguido</li> <li>4. Conseguido</li> <li>5. Conseguido</li> </ol>
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Prácticas Magisterio</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recuperar las visitas a los colegios de prácticas.</li> <li>2. Reiniciar las prácticas en el extranjero.</li> <li>3. Aumentar la oferta de plazas de prácticas.</li> <li>4. Desarrollar iniciativas para aumentar las opciones de los estudiantes con situaciones personales complejas.</li> <li>5. Incorporar el criterio de colegios colaboradores en algunas decisiones de gestión.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informes de visitas realizadas</li> <li>2. Estudiantes que realizan prácticas en el extranjero durante el curso 2021-22</li> <li>3. Listado de plazas de prácticas ofertadas para el curso 2021-22</li> <li>4. Protocolo para realización de PII y PIII en el mismo curso</li> <li>5. Comunicaciones con colegios</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conseguido</li> <li>2. Conseguido</li> <li>3. Conseguido</li> <li>4. Conseguido</li> <li>5. Conseguido</li> </ol>
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado)</b>

			<b>*Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Prácticas Educación Social</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comenzar con la implantación de un sistema de gestión integral de las prácticas del Grado</li> <li>2. Crear nuevos convenios que garanticen la realización de las prácticas en función de los intereses de los estudiantes, en tiempos de Covid.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Información de cada alumno/a de prácticas volcada en GIPE.</li> <li>2. Elaboración de, al menos, cuatro nuevos convenios de prácticas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conseguido</li> <li>2. Conseguido</li> </ol>
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Prácticas Psicología</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ampliar y consolidar la oferta de prácticas para cubrir a todos/as los estudiantes de 4º de Psicología.</li> <li>2. Iniciar contactos con entidades en el extranjero para ofertar prácticas internacionales.</li> <li>3. Consolidar el itinerario de formación y orientación profesional en las distintas ramas de la Psicología</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Número de plazas ofertadas ajustada a la demanda. Listado de asignación de prácticas.</li> <li>2. Listado de acciones y contactos realizados.</li> <li>3. Listado de sesiones de orientación, charlas formativas y profesionales participantes.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conseguido</li> <li>2. En proceso</li> <li>3. Conseguido</li> </ol>
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Servicio de Orientación</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Continuar con la implantación y actualización del protocolo para gestionar la bolsa de empleo.</li> <li>2. Hacer más visible la comisión de convivencia</li> <li>3. Impulsar el equipo de Mediación del CUCC</li> <li>4. Hacer más visible área de Atención a la Diversidad</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nuevo protocolo implantado</li> <li>2. Listado de acciones realizadas</li> <li>3. Listado de acciones realizadas</li> <li>4. Listado de acciones realizadas, fichas de adaptaciones, actualización del plan de atención a la diversidad</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En proceso</li> <li>2. Conseguido</li> <li>3. No iniciado</li> <li>4. En proceso</li> </ol>

	5. Impulsar el área de Asesoramiento individual para estudiantes y profesorado 6. Acompañar a los estudiantes que no pueden asistir al centro por la situación creada por la Covid-19. 7. Actualizar los planes de actuación del servicio de Orientación.	5. Listado de acciones realizadas 6. Listado de la relación de estudiantes atendidos. 7. Los diferentes planes	5. En proceso 6. Conseguido 7. En proceso
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Unidad de Calidad</b>	1.-Coordinar y colaborar en el proceso de renovación de la acreditación de los Grados de Magisterio en Educación Infantil, Magisterio en Educación Primaria y Educación Social. 2.-Adaptar a las peculiaridades del CUCC los documentos marco del nuevo Sistema de Garantía de Calidad de la Universidad de Alcalá. 3.-Retomar la puesta en marcha de la certificación de la implantación del Sistema de Garantía de Calidad. 4.-Iniciar el proceso de certificación institucional de calidad del CUCC.	1.- Evidencias e informes 2.-Manual del SGC, Manual de Procesos e Instrucciones de Trabajo del CUCC 3.-Documentos para la Fundación Madrid+d 4.-Documentos e informes	1. Conseguido 2. Conseguido 3. En proceso 4. No iniciado
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Relaciones Internacionales</b>	1. Finalizar el proceso de renovación de convenios internacionales Erasmus+, iniciado el curso pasado.	1. Número total de acuerdos renovados al final del proceso.	1. Conseguido

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Finalizar el proceso de captación de nuevos socios Erasmus+</li> <li>3. Participar en las reuniones del grupo de trabajo creado por la Red Marista de Instituciones de Educación Superior para la internacionalización de dichas instituciones y establecer las bases para conseguirla.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Número total de nuevos convenios firmados.</li> <li>3. Actas de las reuniones y acuerdos tomados.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. En proceso</li> <li>3. En proceso</li> </ol>
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>
<b>SIEI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Implementar el Plan de medidas correctoras y preventivas con relación a la acreditación del profesorado e investigación (2021-2023).</li> <li>2. Revisar y renovar el modelo docente en el Campus Virtual.</li> <li>3. Rediseñar la oferta de la Formación Complementaria del Centro desde los nuevos requisitos legislativos.</li> <li>4. Potenciar la producción científica.</li> <li>5. Desarrollar el Programa Formativo de Competencia Digital Docente.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memoria de acciones del Plan.</li> <li>2. Plan de renovación del Campus Virtual.</li> <li>3. Modificación de procesos y plataforma. Memoria de programas y grupos. Participantes, satisfacción, instituciones, rentabilidad.</li> <li>4. Número de publicaciones. Índices de calidad. Actividades</li> <li>5. Programa formativo en Competencia Digital Docente. Acciones.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En proceso</li> <li>2. Suspendido temporalmente</li> <li>3. Conseguido</li> <li>4. En proceso</li> <li>5. En proceso</li> </ol>
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>

<p><b>Departamento de CC de la Educación y Psicología</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participar en la acreditación de los grados de Magisterio y Educación Social.</li> <li>2. Proponer nuevos recursos y utilizar los recursos ya existentes en el CUCC para la acreditación del profesorado del Departamento</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informe presentado Grado de participación en los procesos de acreditación.</li> <li>2. Documento con propuestas, Número de veces que se utiliza la asesoría Número de formaciones realizadas sobre metodología Nuevos artículos publicados Traducciones</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conseguido</li> <li>2. Conseguido</li> </ol>
<p><b>RESPONSABLE</b></p>	<p><b>OBJETIVOS</b></p>	<p><b>INDICADORES</b></p>	<p><b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b></p>
<p><b>Departamento de Didácticas Específicas</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fomentar el desarrollo” de la cultura investigadora</li> <li>2. Generar nueva oferta formativa</li> <li>3. Participar en redes y alianzas que contribuyan a desarrollar el proyecto CUCC</li> <li>4. Fomentar las sinergias entre profesores que compartan asignaturas o áreas afines</li> <li>5. Promover el uso de espacios exteriores con potencialidad docente, gestionar y valorar su uso por miembros del departamento a final de curso</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asistencias a congresos, publicaciones y puesta en común de líneas de investigación recogidas en la memoria del departamento</li> <li>2. Memoria del departamento</li> <li>3. Memoria del departamento</li> <li>4. Creación de un repositorio de fuentes online, recursos y actividades Líneas de TFG Memoria del departamento</li> <li>5. Mantenimiento de la comisión de espacios al aire libre Listado de espacios y dotación de material para su uso docente Encuesta de uso y valoración</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Conseguido</li> <li>4. En proceso</li> <li>5. En proceso</li> <li>6. En proceso</li> <li>7. No iniciado</li> </ol>

	6. Desarrollar las competencias tecnológicas y asociarlas a la docencia	6. Creación de espacios virtuales para compartir experiencias docentes en línea Formación anual del departamento Compra de licencias de software para mejorar la actividad docente	8. En proceso
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Equipo TIC</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cambio de la web corporativa del centro incluyendo diseño de nueva plantilla y cambio del gestor de contenido de Drupal a Wordpress.</li> <li>2. Creación de una plataforma exclusiva para alojar formación no reglada por la UAH.</li> <li>3. Actualización del sistema OJS del CUCC a la versión 3.x y migración de PULSO.</li> <li>4. Mejora de las herramientas comunicativas dentro de la plataforma: integración de Outlook como sistema de mensajería por defecto.</li> <li>5. Puesta en marcha de la plataforma de pago del CUCC</li> <li>6. Catalogación y mejora de los sharepoint del CUCC mediante el uso de los concentradores de contenido.</li> <li>7. Migración de la plataforma a un nuevo proveedor de infraestructura (Azure)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Publicación de la nueva web.</li> <li>2. Publicación de la plataforma.</li> <li>3. Puesta en producción del cambio.</li> <li>4. Puesta en producción de la nueva versión.</li> <li>5. Puesta en marcha de la plataforma.</li> <li>6. Enlace único de acceso y jerarquía de sitios.</li> <li>7. Plataforma migrada.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En proceso</li> <li>2. Conseguido</li> <li>3. Cambio a empresa externa (en proceso)</li> <li>4. En proceso</li> <li>5. Conseguido</li> <li>6. No iniciado</li> <li>7. En proceso</li> </ol>
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>

<p><b>Relaciones Externas y Comunicación</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alcanzar un óptimo posicionamiento de marca a través de la nueva página web corporativa 2022, mejorar el tráfico web y su notoriedad.</li> <li>2. Innovación en el ámbito digital para atraer a nuevos potenciales clientes/estudiantes: microlearnings, podcasts, vídeos, entrevistas a expertos, etc.</li> <li>3. Promover nuevas alianzas y acuerdos con entidades y con centros educativos y de formación profesional.</li> <li>4. Avanzar en notoriedad de marca a nivel local: monolito, cartelería, publicidad en medios locales como radio, prensa y medios online.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Métricas de la web, redes sociales y newsletters. Datos SEO y SEM.</li> <li>2. Publicación de los nuevos formatos.</li> <li>3. Convenios firmados.</li> <li>4. Contratos de espacios publicitarios y materiales corporativos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conseguido</li> <li>2. En proceso</li> <li>3. No iniciado</li> <li>4. Conseguido</li> </ol>
<p><b>RESPONSABLE</b></p>	<p><b>OBJETIVOS</b></p>	<p><b>INDICADORES</b></p>	<p><b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b></p>
<p><b>Biblioteca</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adecuar el servicio de Biblioteca a los nuevos requisitos de contención de la COVID-19 para un entorno seguro</li> <li>2. Implantar nuevas gestiones informáticas en la Comunidad Virtual del CUCC</li> <li>3. Actualizar las bibliografías dinámicas del catálogo de Biblioteca asociadas a las bibliografías de las guías docentes del curso 21/22</li> <li>4. Implementar el procedimiento de gestión de las nuevas adquisiciones de los grupos de investigación del CUCC</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Documento de Adecuación de Biblioteca a Plan COVID-CUCC. Curso 21-22</li> <li>1.2. Informe con acciones llevadas a cabo</li> <li>2. Informe de gestiones implantadas y/o modificadas.</li> <li>3. Bibliografías dinámicas del catálogo de Biblioteca</li> <li>4. Informes de adquisiciones realizadas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conseguido</li> <li>2. Conseguido</li> <li>3. Conseguido</li> </ol>

	5. Actualizar y difundir la información sobre recursos de información electrónica accesibles desde BUAH, y formar a los nuevos miembros de la comunidad educativa en la búsqueda de información a través de las bases de datos de BUAH	5.1. Manual actualizado y difundido del Taller de recursos electrónicos de información especializados en educación y psicología 5.2. Informe de talleres realizados	4. Conseguido  5. Conseguido
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Administración</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recoger los diferentes tipos de colaboración en formatos estandarizados.</li> <li>2. Actualizar y revisar los contratos de empresas colaboradoras comprobando si los contratos están ajustados a las diferentes políticas de la institución.</li> <li>3. Realizar el ciclo contable completo y que sea validado por entidad externa.</li> <li>4. Creación de la tienda on-line con pasarela de pago digital del CUCC</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formatos creados y firmados.</li> <li>2. Contratos revisados.</li> <li>3. Informe de auditoría.</li> <li>4. Creación del soporte</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En proceso</li> <li>2. Conseguido</li> <li>3. Conseguido</li> <li>4. Conseguido</li> </ol>
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Secretaría</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registro de datos de convalidaciones automáticas: fecha de convalidación y profesor/a responsable.</li> <li>2. Digitalización de la documentación de los expedientes de los alumnos. (Bianual)</li> <li>3. Digitalización de los traslados de expediente. (Bianual)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Archivo con registro de datos</li> <li>2. Archivos en carpetas compartidas del servicio de Secretaría.</li> <li>3. Archivos en carpetas compartidas del servicio de Secretaría.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conseguido</li> <li>2. En proceso</li> <li>3. En proceso</li> </ol>

RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
<b>Máster Atención a la Diversidad</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mejorar el seguimiento y comunicación con el tutor del centro de prácticas externas con encuentros virtuales y llamadas telefónicas.</li> <li>2. Elaborar un documento que recoja los criterios de asignación de tutores de TFM.</li> <li>3. Generar mecanismos que permitan obtener evidencias vinculadas a los distintos niveles de coordinación que están desplegados en el título.</li> <li>4. Elaborar una rúbrica que facilite a los tutores la evaluación de las prácticas externas y que permita a los estudiantes saber cómo van a ser evaluados con mayor detalle</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Protocolo, registro de encuentros y llamadas.</li> <li>2. Protocolo asignación tutores de TFM.</li> <li>3. Actas de coordinación</li> <li>4. Rúbrica de evaluación de prácticas externas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En proceso</li> <li>2. En proceso</li> <li>3. En proceso</li> <li>4. No iniciado</li> </ol>
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
<b>Máster Psicología General Sanitaria</b>	<p>Los objetivos que se presentan a continuación se derivan de las recomendaciones planteadas en el informe de renovación de la acreditación recibido el septiembre de 2021:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mejorar los mecanismos de coordinación entre los distintos niveles y agentes educativos <i>(recomendación 2 del criterio 1)</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Calendario de reuniones y de acciones de coordinación</li> <li>1.2. Actas de coordinación</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conseguido</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mejorar la coherencia de la web del Máster, dentro de la web de la UAH, respecto de la del CUCC (<i>recomendación del criterio 2</i>)</li> <li>3. Revisar la estructura de la plantilla docente, conforme a la recomendación del informe de renovación de la acreditación (<i>recomendaciones 1 y 2 del criterio 4</i>).</li> <li>4. Aumentar el grado de comunicación entre centros de prácticas y alumnado, así como entre tutores académicos y profesionales (<i>derivado de la recomendación del criterio 6</i>).</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Web de la UAH</li> <li>3.1. Plantilla de profesorado para 2022-23 (número de profesores del CUCC y créditos cubiertos)</li> <li>4.1. Jornada de presentación de centros de prácticas</li> <li>4.2. Fichas de visita presencial a centros de prácticas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. En desarrollo</li> <li>3. Conseguido</li> <li>4. En desarrollo</li> </ol>
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Máster en Evaluación e Intervención con adolescentes en conflicto</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aumentar y mejorar los canales de comunicación del claustro de profesores y del alumnado, tanto en horizontal como en vertical.</li> <li>2. Integrar por completo la gestión y seguimiento de prácticas en el sistema gestión integral de la UAH.</li> <li>3. Mejorar la calidad de los Trabajos Fin de Máster.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reuniones de claustro de profesores Reuniones entre profesores que comparten asignaturas Reuniones de Comisión de Docencia</li> <li>2. Expediente completo de cada alumno integrado en GIPE, incluyendo la evaluación del tutor académico y del centro de prácticas.</li> <li>3. Calificación media de los TFM Reuniones de seguimiento de los tutores de TFM</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En proceso</li> <li>2. Conseguido</li> <li>3. En proceso</li> </ol>
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</b>
<b>Pastoral</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Promover la identificación de la comunidad educativa del CUCC con la propuesta</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Curso Aula Abierta: Ecología y cristianismo</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Conseguido</li> </ol>

	eclesial, generando y potenciando espacios abiertos e inclusivos de diálogo fe-cultura.	1.2 Think Tank: Jornada Interreligiosa. 1.3 DECA.	1.2 Conseguido 1.3 Conseguido
	<b>2.</b> Ayudar a profundizar en la dimensión vocacional de toda la comunidad educativa, potenciando el descubrimiento de su propia interioridad.	2.1 Acompañamiento personal. 2.2 Curso de interioridad. 2.3 Jornada de convivencia de primero. 2.4 Jornada de convivencia de segundo. 2.5 Jornada de emprendimiento para estudiantes de tercero. 2.6 Jornada de convivencia de cuarto. 2.7 Taller de acogida "Conociéndonos". 2.1 Grupo de formación, fe y vida.	2.1 En proceso 2.2 Conseguido 2.3 Conseguido 2.4 Conseguido 2.5 Conseguido 2.6 Conseguido 2.7 Conseguido 2.1 En proceso
	<b>3.</b> Potenciar el valor de la solidaridad, el compromiso social y el voluntariado entre nuestra comunidad educativa como parte de nuestra identidad evangelizadora.	3.1.1. Programas de Voluntariado. 3.2.1. Curso Agentes transformadores del entorno social 3.2.2 Banco de alimentos. 3.2.3 Operación kilo. 3.2.4 Bocata solidario. 3.3.1 Semana de derechos de la infancia. 3.3.2 Asignatura de voluntariado y educación para el desarrollo. 3.3.3. Colaboración con ONGD SED 3.3.4 Think tank: Mujer y derechos 3.4.1 Plan de atención a los más necesitados.	3.1.1 Conseguido 3.2.1 Conseguido 3.2.2 Conseguido 3.2.3 Conseguido 3.2.4 Conseguido 3.3.1 Conseguido 3.3.2 Conseguido 3.3.3. Conseguido 3.3.4 Conseguido 3.4.1 Conseguido
	<b>4.</b> Dinamizar a las personas creyentes de la comunidad educativa, facilitando espacios para formar, celebrar y compartir la fe.	4.1 Eucaristía de inicio de curso 4.2 Eucaristía de Navidad 4.3 Eucaristía de Miércoles de ceniza 4.4 Eucaristía de Marcelino Champagnat 4.5 Oraciones de Adviento	4.1 Conseguido 4.2 Conseguido 4.3 Conseguido 4.4 Conseguido 4.5 Conseguido

		<p>4.6 Oraciones de Cuaresma 4.7 Oraciones de Pascua 4.8 Oración Mariana 4.2.1 Preparación para la Confirmación 4.2.2 Preparación para el bautismo.</p>	<p>4.6 Conseguido 4.7 Conseguido 4.8 Conseguido 4.2.1 No iniciado 4.2.2 No iniciado</p>
	<p><b>5.</b> Impulsar, visibilizar y dar a conocer la identidad y el carisma marista entre la comunidad educativa del centro.</p>	<p>GME 5.2.1 Actividades provinciales. 5.3.1 Formación profesorado y PAS 5.3.2 Encuentro de los estudiantes con la comunidad de hermanos maristas: diálogo y conocimiento. 5.4.1 Imágenes y simbología del centro</p>	<p>5.2.1 Conseguido 5.3.1 No iniciado 5.3.2 Conseguido 5.4.1 Conseguido</p>